



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลประจักษ์
เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลประจักษ์ มีความประสงค์จะสรรหาและเลือกสรรบุคคลทั่วไปเพื่อเป็นพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลประจักษ์ ตามกรอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ จำนวน ๓ ตำแหน่ง ๖ อัตราดังนี้

๑. ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป/ตำแหน่งที่รับสมัคร ลักษณะงานที่ปฏิบัติ และอัตราค่าตอบแทนที่จะได้รับ

๑.๑ ตำแหน่ง คนงาน (สำนักปลัด)	จำนวน ๓ อัตรา
๑.๑.๑ คนงาน (ปฏิบัติงานด้านงานสวน)	จำนวน ๑ อัตรา
๑.๑.๒ คนงาน (ปฏิบัติงานด้านงานบันทึกข้อมูล งานสารสนเทศ)	จำนวน ๑ อัตรา
๑.๑.๓ คนงาน (ปฏิบัติงานด้านงานธุรการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)	จำนวน ๑ อัตรา
๑.๒ ตำแหน่ง คนงาน (กองคลัง)	จำนวน ๑ อัตรา
๑.๒.๑ คนงาน (ปฏิบัติงานด้านงานการเงินและบัญชี)	จำนวน ๑ อัตรา
๑.๓ ตำแหน่ง คนงาน (กองช่าง)	จำนวน ๒ อัตรา
๑.๓.๑ คนงาน (ปฏิบัติงานด้านงานประปาและไฟฟ้า)	จำนวน ๒ อัตรา

(ลักษณะงานที่จะต้องปฏิบัติของตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร และอัตราค่าตอบแทนที่จะได้รับในตำแหน่งที่ประกาศรับสมัคร รายละเอียดตามภาคผนวก ก. ท้ายประกาศนี้)

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

๒.๑ ผู้สมัครเพื่อรับการสรรหาและเลือกสรรต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสิงห์บุรี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๗ ข้อ ๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ดังนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และไม่เกินหกสิบปี

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือ

จิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือมีโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

(๔.๑) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(๔.๒) วัณโรคในระยะอันตราย

(๔.๓) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(๔.๔) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(๔.๕) โรคพิษสุราเรื้อรัง

- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่นสมาชิกสภาท้องถิ่น
- (๗) ไม่เคยเป็นผู้ต้องรับโทษจำคุกพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิด

ทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

- (๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ

รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น (ในวันที่ทำสัญญาจ้าง)

๒.๒ ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่กำหนดไว้ในรายละเอียดท้ายประกาศ ฯ นี้ (ภาคผนวก ก.)

๒.๓ สำหรับพระภิกษุสามเณร ไม่สามารถสมัครสอบและไม่อาจให้เข้าสอบคัดเลือก

เพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้างได้ ทั้งนี้ ตามคำสั่งมหาเถรสมาคม เรื่อง ห้ามพระภิกษุสามเณรเรียนวิชาชีพ หรือสอบแข่งขัน หรือสอบคัดเลือกอย่างคฤหัสถ์ พ.ศ.๒๕๓๘ ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

๒.๔ ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบตรงตามที่ประกาศรับสมัครสอบจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นและแสดงหลักฐานตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด ในกรณีที่มีการผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่มายื่นหลักฐานตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนดหรือยื่นไม่ครบถ้วน จะถูกตัดสิทธิในการเป็นผู้เข้ารับคัดเลือกได้ และหากมีการเปลี่ยนแปลงเอกสารที่ใช้สมัครสอบ จะถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย

๒.๕ หากตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้ใดมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งไม่ตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในภาคผนวก ก. จะไม่มีสิทธิได้รับการจ้าง

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัครสอบ

ให้ผู้สนใจติดต่อขอรับและยื่นใบสมัครสอบพร้อมชำระค่าธรรมเนียมในการสมัคร ๑๐๐ บาท ได้ที่ งานบริหารงานบุคคล สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลประศุก ตั้งแต่วันที่ ๑๔ - ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๔ ในวันและเวลาราชการ

๔. เอกสารที่ต้องนำมายื่นในวันรับสมัครสอบ

๔.๑ ผู้สมัครเพื่อเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องยื่นใบสมัครสอบด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนพร้อมทั้งนำเอกสารฉบับจริงและสำเนาพร้อมรับรองความถูกต้อง มายื่นในวันรับสมัครดังต่อไปนี้

- (๑) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๓) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกัน ไม่เกิน ๖ เดือน และให้ผู้สมัครสอบลงนามรับรองหลังรูปถ่ายด้วย จำนวน ๓ รูป
- (๔) สำเนาวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ
- (๕) ใบรับรองแพทย์ ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนดซึ่งไม่เกิน ๑ เดือน นับตั้งแต่วันตรวจร่างกาย (ฉบับจริง) จำนวน ๑ ฉบับ
- (๖) สำเนาหลักฐานการผ่านการเกณฑ์ทหารเฉพาะผู้สมัครที่เป็นเพศชาย จำนวน ๑ ฉบับ
- (๗) สำเนาเอกสารอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส (ถ้ามี) หลักฐานการเปลี่ยนชื่อนามสกุล (ถ้ามี) ฯลฯ

นามสกุล (ถ้ามี) ฯลฯ

ทั้งนี้ สำเนาถ่ายเอกสารหลักฐานทุกฉบับให้ใช้กระดาษ A๔ โดยผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๔.๒ ผู้สมัครเพื่อการสรรหาและเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่สมัครสอบตรงตามที่ประกาศรับสมัครสอบจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นและแสดงหลักฐานตามวัน เวลา และสถานที่กำหนดในกรณีที่มีการผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่มายื่นหลักฐานตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด หรือยื่นไม่ครบ จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบและหากมีกรณีการปลอมแปลงเอกสารที่ใช้ในการสมัครสอบ จะถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย

๔.๓ หากตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้สมัครสอบรายใดมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสิงห์บุรีกำหนด จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครเพื่อการสรรหาและเลือกสรรหรือถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรรได้และไม่มีสิทธิได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง

๕. ค่าธรรมเนียมในการสรรหาและเลือกสรร

ผู้สมัครสอบต้องยื่นใบสมัครสอบพร้อมชำระค่าธรรมเนียมการสมัคร ตำแหน่งละ ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลประศุก ในวัน เวลาราชการ ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๔

๖. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเพื่อการสรรหาและเลือกสรร วัน เวลา สถานที่ และระเบียบเกี่ยวกับการสรรหาและเลือกสรร ดังนี้

๖.๑ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ในวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๔ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลประศุก

๖.๒ กำหนดวันเพื่อการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลประศุก

๗. วิธีการเพื่อการสรรหาและเลือกสรร

พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป

- สอบสัมภาษณ์ ๑๐๐ คะแนน ในวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๔ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป (รายละเอียดตามผนวก ข. ท้ายประกาศนี้)

๘. เกณฑ์การตัดสิน

การตัดสินว่าผู้ใดเป็นผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรรได้ ถือเป็นหน้าที่ต้องเป็นผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรรได้มีคะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ

๙. การประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลประศุก ในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลประศุก

๑๐. การขึ้นบัญชีผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรร

๑๐.๑ บรรจุและแต่งตั้งตามลำดับก่อนหลัง ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ หากมีคะแนนเท่ากันจะพิจารณาจากผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๑๐.๒ การขึ้นบัญชีจากผู้ผ่านการสอบคัดเลือกได้จากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ โดยบัญชีผู้สอบคัดเลือกใช้ได้ไม่เกิน ๑ ปี หากมีการประกาศเลือกสรรในตำแหน่งเดียวกันนี้อีก บัญชีผู้สอบคัดเลือกได้นี้ เป็นอันยกเลิก

๑๐.๓ สำหรับการสรรหาและเลือกสรรในครั้งนี ผู้สมัครได้ตรวจสอบและรับรองตนเองว่ามีคุณสมบัติทั่วไปและมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่ประกาศรับสมัคร หากตรวจสอบภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครรายใด มีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนหรือไม่ถูกต้อง องค์กรบริหารส่วนตำบลประจักษ์จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัคร และขอสงวนสิทธิในการสรรหาและเลือกสรร และจะยกเลิกสัญญาจ้างในกรณีที่ผู้ทำสัญญาจ้างแล้ว

๑๐.๔ ถ้าผู้สอบคัดเลือกได้และถึงลำดับที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้ง มีวุฒิการศึกษาสูงกว่าที่ได้ กำหนดไว้ในประกาศนี้ จะนำมาเพื่อเรียกร้องสิทธิใด ๆ เพื่อประโยชน์ของตนเองไม่ได้

๑๑. การจ้าง

๑๑.๑ องค์กรบริหารส่วนตำบลประจักษ์จะส่งจ้างและบรรจุแต่งตั้งผู้ที่สอบคัดเลือกได้ โดย จะทำสัญญาจ้างที่มีระยะเวลาการจ้างสำหรับพนักงานจ้างทั่วไป ไม่เกิน ๑ ปี

ผู้สนใจสมัครเข้ารับการคัดเลือกในครั้งนี ให้ยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ตามวัน เวลา และสถานที่ ดังกล่าว หรือติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ งานบริหารงานบุคคล สำนักปลัด ที่ทำการองค์กรบริหาร ส่วนตำบลประจักษ์ อำเภออินทร์บุรี จังหวัดสิงห์บุรี โทรศัพท์/โทรสาร ๐-๓๖๖๙-๙๔๒๘

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔


(นายสุรศักดิ์ เพ็งภาค)
นายกองค์กรบริหารส่วนตำบลประจักษ์

ภาคผนวก ก. แนบท้ายประกาศฯ ลงวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๔
“ลักษณะงานที่ปฏิบัติ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง และอัตราค่าจ้าง”

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งและอัตราค่าตอบแทน

ผู้สมัครสอบจะต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลประจักษ์
กำหนด ดังต่อไปนี้

๑.๑ พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน (สำนักปลัด)

๑.๑.๑ คนงาน (ปฏิบัติงานด้านงานสวน)

หน้าที่และความรับผิดชอบ

- ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป ปฏิบัติงานด้านงานสวน และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๑.๑.๒ คนงาน (ปฏิบัติงานด้านงานบันทึกข้อมูล งานสารสนเทศ)

หน้าที่และความรับผิดชอบ

- ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป ปฏิบัติงานด้านงานบันทึกข้อมูล งานสารสนเทศ

และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๑.๑.๓ คนงาน (ปฏิบัติงานด้านงานธุรการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)

หน้าที่และความรับผิดชอบ

- ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป ปฏิบัติงานด้านงานธุรการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และ

ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๑.๒ พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน (กองคลัง)

๑.๒.๑ คนงาน (ปฏิบัติงานด้านงานการเงินและบัญชี)

หน้าที่และความรับผิดชอบ

- ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป ปฏิบัติงานด้านงานการเงินและบัญชี และปฏิบัติ

หน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๑.๓ พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน (กองช่าง)

๑.๓.๑ คนงาน (ปฏิบัติงานด้านงานประปาและไฟฟ้า)

หน้าที่และความรับผิดชอบ

- ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป ปฏิบัติงานด้านงานประปาและไฟฟ้า และปฏิบัติ

หน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน (สำนักปลัด), (กองคลัง), (กองช่าง)

๑. เพศชาย/หญิง

๒. ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา มีความสามารถเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหน้าที่

ภาคผนวก ข. แนบท้ายประกาศฯ ลงวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๔

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

๑. พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน (สำนักปลัด), (กองคลัง), (กองช่าง)

หลักสูตรและวิธีการสอบ แบ่งออกเป็น ๑ ภาค โดยมีคะแนนรวม ๑๐๐ คะแนน

ค. ภาคความรู้ที่เหมาะสมกับตำแหน่ง(สัมภาษณ์) คะแนนเต็ม ๑๐๐ เต็ม หลักเกณฑ์กาสัมภาษณ์		
๑. การควบคุมอารมณ์ อุปนิสัย ท่วงท่าวาจา การแต่งกาย	๒๐	คะแนน
๒. ประวัติส่วนตัว การศึกษา จริยธรรมและคุณธรรม	๒๐	คะแนน
๓. ประสบการณ์ความสามารถพิเศษ	๒๐	คะแนน
๔. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ	๒๐	คะแนน
๕. แนวคิดในการทำงาน มนุษย์สัมพันธ์ การปรับตัวเข้ากับเพื่อนร่วมงาน	๒๐	คะแนน