



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลประจักษ์
อำเภออินทร์บุรี จังหวัดสิงห์บุรี

องค์การบริหารส่วนตำบลประศุก อำเภออินทร์บุรี จังหวัดสิงห์บุรี

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

การวิเคราะห์ผลการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบล
ประศุก มีคะแนน ๙๗.๕๑ คะแนน อยู่ในระดับ **ผ่านดี** ดังรายละเอียดต่อไปนี้

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) คะแนนรวม ๙๙.๔๒ คะแนน

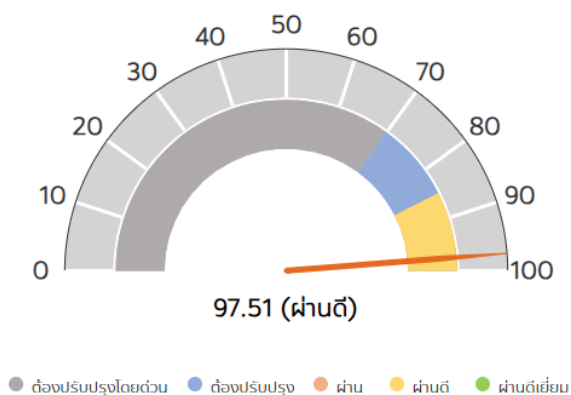
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT ส่วนที่ ๑) คะแนนรวม ๙๔.๗๕ คะแนน

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT ส่วนที่ ๒) คะแนนรวม ๘๙.๗๘ คะแนน

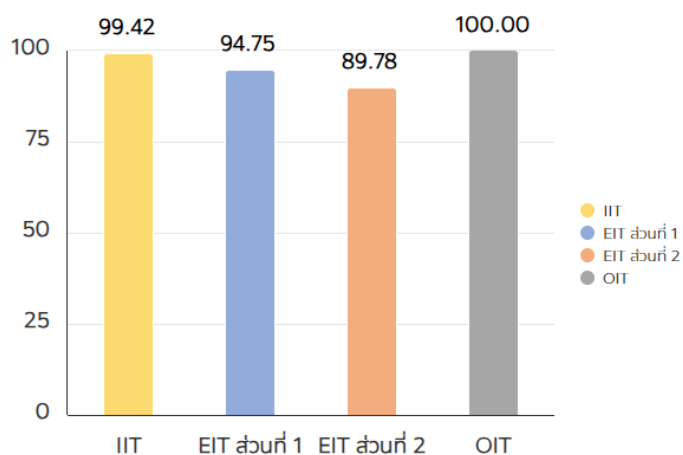
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) คะแนนรวม ๑๐๐ คะแนน

ผลการประเมินในภาพรวม

ผลการประเมินในภาพรวม

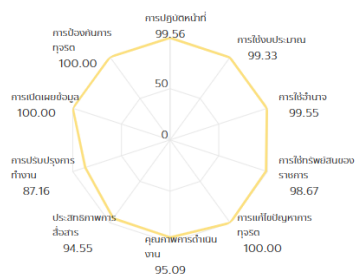


ผลการประเมินรายเครื่องมือ



ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

๐ 2563 ๐ 2564 ๐ 2565 ๐ 2566 ๐ 2567



สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติงาน	99.56
2	การใช้งบประมาณ	99.33
3	การใช้จ่ายเงิน	99.55
4	การใช้ทรัพยากรของราชการ	98.67
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	100.00
6	คุณภาพการดำเนินงาน	95.09
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	94.55
8	การปรับปรุงการทำงาน	87.16
9	การเปิดเผยข้อมูล	100.00
10	การป้องกันการทุจริต	100.00

Activate Windows
Go to Settings to activate Windows.

สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

เครื่องมือ	ตัวชี้วัด	คะแนน
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน หรือแบบวัด IIT (Internal Integrity and Transparency Assessment)	ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	๙๙.๕๖
	ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	๙๙.๓๓
	ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	๙๙.๕๕
	ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๙๘.๖๗
	ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ปัญหการทุจริต	๑๐๐
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก หรือแบบวัด EIT (External Integrity and Transparency Assessment)	ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	๙๕.๐๙
	ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๔.๕๕
	ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน	๘๗.๑๖
แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ หรือแบบวัด OIT (Open Data Integrity and Transparency Assessment)	ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	๑๐๐
	ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	๑๐๐

องค์การบริหารส่วนตำบลประจักษ์ ได้วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ปี ๒๕๖๗ ทั้งจากแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) และแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) โดยสรุปเป็นประเด็น ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ประเด็นที่ ๑ กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

เครื่องมือ การประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนนปี ๒๕๖๗
IIT	ข้อ i๑ การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาไม่น้อยเพียงใด	๙๘.๖๗
	ข้อ i๒ ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้ มาติดต่อหรือผู้มารับบริการอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	๑๐๐
	ข้อ i๓ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียก รับสื่บบนเพื่อแลกกับการ ปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่	๑๐๐
OIT	ข้อ ๐๗ แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	๑๐๐
	ข้อ ๐๘ แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี	๑๐๐
	ข้อ ๐๙ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	๑๐๐
	ข้อ ๐๑๐ คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	๑๐๐

จากการวิเคราะห์ผลการประเมิน พบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลประจักษ์ มีการปรับปรุงขั้นตอน ระยะเวลาและ
วิธีการปฏิบัติงาน สามารถให้บริการประชาชนได้อย่างรวดเร็ว เท่าเทียมกัน ไม่มีการเรียกรับสื่บบนเพื่อแลกกับการ
ปฏิบัติงานหรือการให้บริการ และมีการเปิดเผยข้อมูลให้ประชาชนทราบ จึงควรกำหนดมาตรการเพื่อรักษาระดับ
ให้ผู้รับบริการเกิด ความเชื่อมั่นต่อหน่วยงานต่อไป

ประเด็นที่ ๒ การให้บริการและระบบ E-Service

เครื่องมือ การประเมิน	ข้อความถาม	คะแนนปี ๒๕๖๗	
		Eit ส่วนที่ ๑	Eit ส่วนที่ ๒
EIT	ข้อ e๑ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและ ระยะเวลา	๙๖.๓๖	๘๙.๐๐
	ข้อ e๒ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้ื่นอย่างเท่าเทียมกัน	๙๕.๑๕	๙๐.๐๐
	ข้อ e๓ ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือ ให้บริการแก่ท่าน หรือไม่	๑๐๐	๑๐๐
	ข้อ e๗ หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมใน การปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	๙๔.๕๕	๙๓.๐๐
	ข้อ e๘ หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	๙๔.๕๕	๙๑.๐๐
	ข้อ e๙ ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของ หน่วยงานหรือไม่	๘๔.๘๕	๖๕.๐๐
เครื่องมือ การประเมิน	ข้อความถาม	คะแนนปี ๒๕๖๗	
OIT	ข้อ ๐๑๑ คู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ	๑๐๐	
	ข้อ ๐๑๒ ข้อมูลสถิติการให้บริการ	๑๐๐	
	ข้อ ๐๑๓ E-Service	๑๐๐	
	ข้อ ๐๒๕ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	๑๐๐	

จากการวิเคราะห์ผลการประเมิน พบว่า

๑. ประชาชนผู้มารับบริการบางรายเห็นว่าเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานนั้นมีการปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามขั้นตอน มีความล่าช้า ไม่เป็นธรรมหรือเลือกปฏิบัติ
๒. ประชาชนผู้มารับบริการบางรายเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการ
๓. ประชาชนผู้มารับบริการบางรายไม่เคยเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน
๔. ประชาชนผู้มารับบริการบางรายไม่เคยเข้าใช้บริการออนไลน์ (E-service) ของหน่วยงาน หรือยังไม่ทราบว่าหน่วยงานมีระบบการให้บริการออนไลน์ มาใช้ในการบริการให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น องค์การบริหารส่วนตำบลประจักษ์ จึงควรกำหนดมาตรการเพื่อสร้างความเข้าใจและสร้างความเชื่อมั่นให้ผู้รับบริการโดยให้ประชาชนได้รับบริการได้อย่างถูกต้อง เป็นธรรม ไม่เกิดการทุจริตภายในหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลประจักษ์ควรดำเนินการประชาสัมพันธ์ การให้บริการและ จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ระบบ E-Service ต่าง ๆ ระยะเวลาในการดำเนินงานและกำหนดผู้รับผิดชอบในแต่ละขั้นตอนให้บุคคลภายนอกได้รับรู้มากยิ่งขึ้น โดยเผยแพร่ผ่านช่องทางทั้งที่เป็นทางการ เช่น (โปสเตอร์, Facebook, Line) และช่องทางที่ไม่เป็นทางการผ่านกลุ่มเครือข่ายต่าง ๆ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลประจักษ์

ประเด็นที่ ๓ ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

เครื่องมือ การประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนนปี ๒๕๖๗	
		Eit ส่วนที่ ๑	Eit ส่วนที่ ๒
EIT	ข้อ e๔ หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	๙๖.๓๕	๙๑.๐๐
	ข้อ e๕ หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	๙๕.๗๖	๙๔.๐๐
	ข้อ e๖ เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	๙๕.๑๕	๙๕.๐๐
เครื่องมือ การประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนนปี ๒๕๖๗	
OIT	ข้อ ๐๑ โครงสร้าง	๑๐๐	
	ข้อ ๐๒ ข้อมูลผู้บริหาร	๑๐๐	
	ข้อ ๐๓ อำนาจหน้าที่	๑๐๐	
	ข้อ ๐๔ ข้อมูลการติดต่อ	๑๐๐	
	ข้อ ๐๕ ข่าวประชาสัมพันธ์	๑๐๐	
	ข้อ ๐๖ Q&A	๑๐๐	

จากการวิเคราะห์ผลการประเมิน พบว่า

ประชาชนผู้รับบริการบางรายมิได้รับทราบข้อมูลข่าวสารหรือได้รับทราบไม่ชัดเจนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานไม่สามารถตอบข้อซักถามหรือให้คำอธิบายที่ชัดเจนแก่ผู้มารับบริการได้ องค์การบริหารส่วนตำบลประจักษ์จึงควรกำหนดมาตรการเพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่จำเป็นต่อประชาชนผู้รับบริการให้ได้รับทราบอย่างทั่วถึง

ประเด็นที่ ๔ กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

เครื่องมือ การประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนนปี ๒๕๖๗
IIT	ข้อ i๑๐ ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ขอยืมทรัพย์สินของราชการไป ใช้อย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	๙๖.๗๖
	ข้อ i๑๑ ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่นำทรัพย์สินของราชการไปใช้ เพื่อประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด	๙๙.๓๓
	ข้อ i๑๒ หน่วยงานของท่าน มีการตรวจสอบเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของ ราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวเป็นประจำ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐

จากการวิเคราะห์ผลการประเมิน พบว่า

ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลประจวบคีรีขันธ์บางส่วนขอยืมทรัพย์สินของทางราชการหรือนำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้อย่างไม่ถูกต้องหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลประจวบคีรีขันธ์ จึงกำหนดมาตรการในการยกระดับการใช้ทรัพย์สินทางราชการ โดยการออกเป็นบทลงโทษโดยให้ผู้บริหารประกาศใช้หรือออกเป็นมาตรการในการใช้ทรัพย์สินทางราชการ การยืมหรือนำพัสดุไปใช้ในกิจการซึ่งมิใช่เพื่อประโยชน์ของทางราชการจะกระทำมิได้ ผู้ยืมพัสดุจะต้องนำพัสดุมาส่งคืนในสภาพที่ใช้การได้เรียบร้อย หากเกิดการชำรุดเสียหาย หรือใช้การไม่ได้หรือสูญหายไป ให้ผู้ยืมจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้คงสภาพเดิมโดยเสียค่าใช้จ่ายของตนเอง หรือชดใช้เป็นพัสดุประเภท ชนิด ขนาด ลักษณะ และคุณภาพอย่างเดียวกัน หรือชดใช้เป็นเงินตามราคาที่เป็นอยู่ในขณะยืม ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด หากเป็นพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลืองผู้ยืมจะต้องจัดหาพัสดุเป็นประเภท ชนิด และปริมาณเช่นเดียวกันส่งคืนให้หน่วยงานของรัฐผู้ให้ยืม

ประเด็นที่ ๕ กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

เครื่องมือ การประเมิน	ข้อความถาม	คะแนนปี๒๕๖๗
IIT	ข้อ i๔ หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มาก น้อยเพียงใด	๙๙.๓๓
	ข้อ i๕ หน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่เบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงาน ล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	๙๘.๖๗
	ข้อ i๖ หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อ ประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	๑๐๐
OIT	ข้อ ๐๑๔ รายงานการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	๑๐๐
	ข้อ ๐๑๕ ประกาศต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	๑๐๐
	ข้อ ๐๑๖ ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	๑๐๐
	ข้อ ๐๑๗ รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	๑๐๐

จากการวิเคราะห์ผลการประเมิน พบว่า

องค์การบริหารส่วนตำบลประสุก มีการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อ
ประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มีการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างในเว็บไซต์ของหน่วยงาน แต่ยังมี
บุคลากรภายในบางส่วนเข้าใจว่าองค์การบริหารส่วนตำบลประสุก มีการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายอื่นเป็นเท็จ และไม่
เป็นไปตามวัตถุประสงค์ องค์การบริหารส่วนตำบลประสุก จึงควรกำหนดมาตรการเพื่อสร้างความมั่นใจให้กับ
บุคลากรภายในที่มีต่อกระบวนการเบิกจ่ายเงินของหน่วยงาน

ประเด็นที่ ๖ กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

เครื่องมือ การประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนนปี ๒๕๖๗
IIT	ข้อ i๗ ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด	๙๙.๓๓
	ข้อ i๘ ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	๙๙.๓๓
	ข้อ i๙ การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่	๑๐๐
OIT	ข้อ ๐๑๘ แผนการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๑๐๐
	ข้อ ๐๑๙ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	๑๐๐
	ข้อ ๐๒๐ ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	๑๐๐
	ข้อ ๐๒๑ การขับเคลื่อนจริยธรรม	๑๐๐

จากการวิเคราะห์ผลการประเมิน พบว่า

องค์การบริหารส่วนตำบลประศุก ไม่มีผู้บังคับบัญชาส่วนงานใดสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ ไม่มีการให้หรือเรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่ง มีการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประมวลจริยธรรมและการขับเคลื่อนจริยธรรมบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน แต่ยังมีบุคลากรภายในหน่วยงานบางรายได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชาให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา องค์การบริหารส่วนตำบลประศุก จึงควรกำหนดมาตรการเพื่อสร้างความเชื่อมั่นกับบุคลากรภายในที่มีต่อกระบวนการควบคุม ตรวจสอบใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคลของหน่วยงาน

ประเด็นที่ ๗ กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

เครื่องมือ การประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนนปี๒๕๖๗
OIT	ข้อ ๐๒๒ แนวปฏิบัติจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐
	ข้อ ๐๒๓ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐
	ข้อ ๐๒๔ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐
	ข้อ ๐๒๖ ประกาศเจตนารมณ์ No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐
	ข้อ ๐๒๗ การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	๑๐๐
	ข้อ ๐๒๘ รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy	๑๐๐
	ข้อ ๐๒๙ รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา	๑๐๐
	ข้อ ๐๓๐ การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน	๑๐๐
	ข้อ ๐๓๑ รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	๑๐๐
	ข้อ ๐๓๒ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	๑๐๐
	ข้อ ๐๓๓ รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	๑๐๐
	ข้อ ๐๓๔ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๑๐๐
	ข้อ ๐๓๕ รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๑๐๐

จากการวิเคราะห์ผลการประเมิน พบว่า

องค์การบริหารส่วนตำบลประสุก ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ มีการมาตรการเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานที่สามารถป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบได้ สร้างความเชื่อมั่นให้บุคลากรภายใน มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน การบริหารจัดการ การทุจริตและประพฤติมิชอบบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน มีการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตและดำเนินการต่างๆ เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริต และมีการรายงานผลการดำเนินการ แต่ยังคงกำหนดมาตรการเพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับบุคลากรภายในและประชาชนผู้รับบริการ ที่เกี่ยวข้องกับกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

- ๑) แสดงการวิเคราะห์กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ
- ๒) แสดงการวิเคราะห์การให้บริการและระบบ E-Service
- ๓) แสดงการวิเคราะห์ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ
- ๔) แสดงการวิเคราะห์กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ
- ๕) แสดงการวิเคราะห์กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง
- ๖) แสดงการวิเคราะห์กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง
- ๗) แสดงการวิเคราะห์กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน



ส่วนที่ ๒ การนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

หัวข้อ	มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ / ผู้ที่เกี่ยวข้อง
๑. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	จากผลการประเมิน ในปี พ.ศ. ๒๕๖๗ พบว่า ผู้ประเมินมีความเห็นในประเด็นข้อ ๑๑ ได้คะแนน ๙๘.๖๗ ซึ่งมีคะแนนต่ำสุดในกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ อบต.ประศุก มีมาตรการเสริมสร้างกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ ดังนี้ ๑. กำหนดแนวทางการปฏิบัติงานและปรับปรุงการให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน	รายละเอียดขั้นตอนการดำเนินการ ๑.จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานหรือการให้บริการที่กำหนดผู้รับผิดชอบขั้นตอนและระยะเวลาให้ชัดเจน ๒.แจ้งเวียนให้บุคลากรภายในให้รับทราบ ๓.เผยแพร่จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานลงในช่องทางการติดต่อภายใน หน่วยงานทุกชนิด ยกตัวอย่างเช่น เว็บไซต์ บอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น ๔. จัดประชุมเพื่อสร้างกระบวนการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบในหน่วยงาน	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	สำนักปลัด



หัวข้อ	มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ / ผู้ที่เกี่ยวข้อง
๒. การให้บริการและระบบ E-Service	จากผลการประเมิน ในปี พ.ศ. ๒๕๖๗ พบว่า ผู้ประเมินมีความเห็นในประเด็นข้อ e๙ ได้คะแนน ๘๔.๘๕ ซึ่งมีคะแนนต่ำสุดในหัวข้อเรื่องการให้บริการและระบบ E-Service อบต.ประศุก มีมาตรการ ดังต่อไปนี้ ๑. จัดทำช่องทางการติดต่อ – สอบถาม ข้อมูลให้มีลักษณะ เป็นการสื่อสารสองทาง และช่องทางการรับฟังความคิดเห็นของ ผู้มาติดต่อหรือผู้รับบริการ ๒. พัฒนาระบบการ ให้บริการประชาชน ผ่านระบบฐานข้อมูล Smart Law ของกรม การปกครอง ซึ่งเป็นระบบการบริหารงาน เรื่องร้องทุกข์ ระบบงานสำนวน กฎหมาย และระบบ สืบค้นกฎหมายเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และเป็นประโยชน์ต่อประชาชนทั่วไปกำหนดให้มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของอบต. ประศุก	๑. ผู้รับผิดชอบการประเมิน ITA จัดทำบันทึกข้อความเพื่อมอบหมายตัวชี้วัดการประเมิน ITA ปี พ . ศ . ๒ ๕ ๖ ๘ ให้ผู้รับผิดชอบทราบ ๒. ผู้รับผิดชอบดำเนินการจัดทำเอกสารตามตัวชี้ เสนอผู้บริหาร เผยแพร่บนเว็บไซต์ ๓. จัดทำประกาศ ประชาสัมพันธ์ระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของอบต. ประศุก เช่น ประกาศในเว็บไซต์ บอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๑ ม.ค. ๒๕๖๘ ๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๑ ม.ค. ๒๕๖๘ ๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๑ ม.ค. ๒๕๖๘	ทุกสำนัก ทุกกอง



หัวข้อ	มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ / ผู้ที่เกี่ยวข้อง
๓. ช่องทางและรูปแบบการ ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารภาครัฐ	จากผลการประเมิน ในปี พ.ศ. ๒๕๖๗ พบว่า ผู้ประเมินมีความเห็นในประเด็นข้อ e๔ - e๖ ได้คะแนนร้อยละ ๙๐.๐๐ ขึ้นไป อบต.ประศุก มีมาตรการ ดังต่อไปนี้ ๑. พัฒนาวิธีการเข้าถึงช่องทางในการประชาสัมพันธ์ให้หลากหลายและมีประสิทธิภาพ(สะดวก/รวดเร็ว/ตอบสนองในการแก้ไขและส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องมีการเพิ่มพูนทักษะและความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ ๒. จัดทำเอกสารสำรวจความต้องการของประชาชน เพื่อทราบว่าประชาชนต้องการให้ อบต.นำเสนอข้อมูลใดเพิ่มเติมจากที่มีการเผยแพร่ในปัจจุบัน	๑.ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานบนเว็บไซต์ ๒.จัดทำสื่อรูปแบบต่างๆ เช่น แผ่นพับ ป้ายประชาสัมพันธ์ อินโฟกราฟฟิก เพื่อเพิ่มช่องทางการให้บริการต่อประชาชน ๓. ติดตามความก้าวหน้า การดำเนินงาน และรายงานผลอย่างสม่ำเสมอ	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	สำนักปลัด



หัวข้อ	มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ / ผู้ที่เกี่ยวข้อง
๔. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	จากผลการประเมิน ในปี พ.ศ. ๒๕๖๗ พบว่า ผู้ประเมินมีความเห็นในประเด็นข้อ ๑๐ และ ๑๑ การตรวจสอบเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวเป็นประจำ ในกระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ ต้องปรับปรุงเพื่อยกระดับคะแนนในเรื่องนี้ ต่อไป อบต.ประจักษ์ มีมาตรการ ดังต่อไปนี้ ๑.ทำการปรับปรุงคู่มือการยืมทรัพย์สินของทางราชการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้มีความชัดเจนมากยิ่งขึ้น ๒.นำคู่มือประชาชนสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่รับทราบ ๓.กำหนดมาตรการ ควบคุม ดูแล ตรวจสอบ ให้ชัดเจน และดำเนินการกับผู้ที่ยังปฏิบัติ ไม่ถูกต้องให้เด็ดขาด	๑.กองคลังทำการปรับปรุงคู่มือการยืมทรัพย์สินของทางราชการและเสนอผู้บริหารทราบต่อไป ๒.นำคู่มือการยืมทรัพย์สินของทางราชการ แจกไปยังทุกกอง เพื่อให้ถือเป็นแนวปฏิบัติเดียวกัน ๓.นำมาตรการ ควบคุม ดูแล ตรวจสอบ มาบังคับใช้อย่างเคร่งครัดต่อไป	๑๑ – ๑๓ ธ.ค. ๒๕๖๗ ๑๖ ธ.ค. ๒๕๖๗ ๑ ต.ค. ๒๕๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	งานพัสดุ/กองคลัง



หัวข้อ	มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ /ผู้ที่เกี่ยวข้อง
๕. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	จากผลการประเมิน ในปี พ.ศ. ๒๕๖๗ พบว่า ผู้ประเมินมีความเห็นในประเด็นข้อ i๔ และ i๕ หน่วยงานมีการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงใด ได้คะแนนร้อยละ ๙๕.๐๐ ขึ้นไป อบต.ประศุก มีมาตรการ ดังต่อไปนี้ ๑.ผู้บริหารกำชับให้บุคลากรปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง ๒.ผู้บริหารกำชับให้หน่วยตรวจสอบภายใน ดำเนินการตรวจสอบการเบิกจ่ายทุกโครงการให้ละเอียด รอบคอบ เพื่อหาจุดที่มีการกล่าวว่ามีกรเบิกจ่ายเป็นเท็จ พร้อมให้คำแนะนำต่อหน่วยรับตรวจ (สำนัก/กอง) มอบหมายแต่ละกอง ดำเนินการวิเคราะห์ประเด็นดังกล่าวว่ามีข้อเท็จจริงตามผลการประเมินหรือไม่ประการใด	๑.จัดประชุมชี้แจงข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ๒.รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุให้ผู้บริหารทราบทุกเดือนสม่ำเสมอ ๓. หลังการรับทราบนโยบาย ผู้บริหารแต่ละกอง ดำเนินการตามนโยบายในกองของตนก่อน โดยการวิเคราะห์ความเสี่ยงในกองของตนเอง และนำประเด็นที่ค้นพบ ไปสู่การบูรณาการร่วมกันในทุกกอง และรายงานผู้บริหารรับทราบตามลำดับชั้น ๔.ประกาศเผยแพร่แผนและผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนจัดหาพัสดุทางเว็บไซต์หน่วยงาน หรือสื่อออนไลน์	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	ทุกสำนัก ทุกกอง



หัวข้อ	มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ / ผู้ที่เกี่ยวข้อง
๖.กระบวนการควบคุมตรวจสอบ การใช้อำนาจและการบริหารงาน บุคคล	จากผลการประเมิน ในปี พ.ศ. ๒๕๖๗ พบว่า ผู้ประเมินมีความเห็นในประเด็น ข้อ i๗ - i๘ ได้คะแนนร้อยละ ๙๕.๐๐ คะแนนขึ้นไป ข้อ i๙ และข้อ ๐๑๘ - ๐๒๑ ได้ ๑๐๐.๐๐ คะแนน ซึ่งรักษาระดับคะแนนไว้ได้สูงตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ อบต.ประสุก มีมาตรการ ดังต่อไปนี้ ๑. กำชับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบให้ศึกษาทำความเข้าใจในองค์ประกอบตามตัวชี้วัด เพื่อการรายงานที่ถูกต้อง ครบถ้วน เพื่อรักษาระดับคะแนน ๒. รายงานผลการดำเนินการให้ผู้บริหารทราบและเผยแพร่ให้รับทราบผ่านช่องทางต่างๆของ อบต. ต่อไป ๓. จัดกิจกรรม ปลูกฝังคุณธรรมและศึกษาเกี่ยวกับมาตรฐานกำหนดตำแหน่งให้แก่ข้าราชการ และพนักงานจ้าง	๑. จัดทำและดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล เช่น การสรรหาและบรรจุแต่งตั้งข้าราชการ แทนตำแหน่งว่างการปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งการทบทวนภารกิจ รวมถึงดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรและหลักเกณฑ์การส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม ๒. กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผล การปฏิบัติงานรายบุคคลที่เชื่อมโยงกับ ผลการปฏิบัติงานขององค์กร ๓. แจ้งเวียนให้บุคลากรทราบข้อมูลรายละเอียดของตำแหน่งงานและเกณฑ์ การประเมินผลการปฏิบัติงาน	๑ - ๓๑ ต.ค. ๒๕๖๗	นักทรัพยากรบุคคล / สำนักปลัด



หัวข้อ	มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ /ผู้ที่เกี่ยวข้อง
๗.กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	จากผลการประเมิน ในปี พ.ศ. ๒๕๖๗ พบว่า ผู้ประเมินมีความเห็นในประเด็น ข้อ ๐๒๒ – ๐๓๕ ได้คะแนนร้อยละ ๑๐๐.๐๐ คะแนน ซึ่งรักษาระดับคะแนนไว้ได้สูงตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ อบต.ประจักษ์ มีมาตรการ ดังต่อไปนี้ ๑.จัดทำมาตรการป้องกันและมีระบบ การติดตามตรวจสอบพฤติกรรมกรรมการทุจริต อย่างชัดเจนและเปิดเผย รวมทั้ง นำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน ๒.จัดทำมาตรการดำเนินการจัดการความเสี่ยงการทุจริตประจำปี ๓.จัดให้มีการแต่งตั้งคณะบุคคลเพื่อให้คำปรึกษาด้านจริยธรรมของพนักงาน ๔.มีประกาศเรื่อง Dos & Don't เพื่อถือเป็นแนวปฏิบัติ ๕.มีการจัดทำคู่มือการร้องเรียนเจ้าหน้าที่ ให้ศึกษา และถือเป็นแนวปฏิบัติ	๑.ทำการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงการทุจริตพร้อมกำหนดมาตรการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงานพร้อมเผยแพร่ให้บุคลากรภายในรับทราบและถือเป็นแนวปฏิบัติ ๒.นำผลการวิเคราะห์ ITA ปรับปรุงการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ๓.แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรมและจัดทำมาตรฐานทางจริยธรรม และDos & Don't เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในรับทราบและถือเป็นแนวปฏิบัติ ๔.จัดกิจกรรม/โครงการฝึกอบรมสอดแทรกสาระด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ	๑ – ๓๑ ม.ค. ๒๕๖๘ ๑ ต.ค. ๒๕๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘ ๑ ต.ค. ๒๕๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘ ๑ ต.ค. ๒๕๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	สำนักปลัด